

Принято на заседании  
педагогического совета  
МБУ ДО г.о.Самара  
«ДМШ им.П.И.Чайковского».  
Протокол №1 от 26.08.2020 г.

«Утверждаю».  
Директор МБУ ДО г.о.Самара  
«ДМШ им.П.И.Чайковского»  
Бодрова В.А.  
Приказ №41-б от 27.08.2020 г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ОТЧИСЛЕНИЯ, ВОССТАНОВЛЕНИЯ И ПЕРЕВОДЕ УЧАЩИХСЯ МБУ ДО Г.О.САМАРА «ДМШ ИМ.П.И.ЧАЙКОВСКОГО»**

### **1. Общие положения**

Настоящее положение разработано в соответствии с Законом «Об образовании в Российской Федерации» №273 от 29.12.2012 года, Уставом МБУ ДО ДМШ им.П.И.Чайковского (далее – Школа) и регламентирует порядок отчисления, восстановления и перевода учащихся.

### **2. Отчисление учащихся**

2.1. Учащиеся могут быть отчислены из школы:

- по заявлению родителей (законных представителей);
- по состоянию здоровья, препятствующего продолжению обучения;
- за систематическое невыполнение учебного плана без уважительных причин;
- за систематические пропуски учебных занятий без уважительных причин в течение учебной четверти;
- за совершенные неоднократно грубые нарушения Правил внутреннего распорядка и Устава. Грубым нарушением Устава признается нарушение, которое повлекло или реально могло повлечь за собой тяжкие последствия:
  - а) причинения ущерба жизни и здоровью обучающихся, сотрудников, посетителей школы;
  - б) причинения ущерба имуществу школы, имуществу обучающихся, сотрудников, посетителей школы;
  - в) дезорганизации работы школы, повлекшей нарушение образовательного процесса;
- в связи с завершением образования.

2.2. Исключение учащегося из школы применяется, если меры воспитательного характера не дали результата и дальнейшее пребывание

учащегося в школе оказывает отрицательное влияние на других учащихся, нарушает их права и права работников школы, а также нормальное функционирование школы.

2.3. Школа незамедлительно обязана проинформировать об исключении учащегося из школы его родителей (законных представителей).

2.4. Отчисление учащегося за систематическое нарушение Правил внутреннего распорядка обучающихся и Устава школы производится приказом директора на основании решения педагогического совета Школы.

2.5. Отчисление обучающихся за многократную неуспеваемость в течение одного учебного года и непосещение занятий в течении 2-х месяцев и более без уважительной причины производится приказом директора школы на основании решения Педагогического совета.

2.6. Отчисление обучающихся по заявлению родителей (законных представителей) не требует решения Педагогического совета и Совета школы и производится только приказом директора.

2.7. По решению Педагогического Совета и заявлению родителей (законных представителей) обучающемуся может быть предоставлен академический отпуск сроком до одного календарного года с сохранением места в школе. Основанием для него является состояние здоровья, семейные обстоятельства, отъезд или другие причины.

2.8. Учащиеся, академический отпуск которых не превысил одной четверти, при положительных результатах экзаменов и зачетов, продолжают обучение согласно учебному плану. Учащиеся, продолжительность академического отпуска которых превысила одну четверть, могут быть оставлены на повторный год обучения решением Педагогического совета.

### **3. Восстановление учащихся**

3.1. Обучающиеся, не завершившие обучение в школе по состоянию здоровья или другим уважительным причинам, имеют право на восстановление в контингенте учащихся только при наличии свободных мест.

3.2. Основанием для восстановления являются:

- заявление родителей (законных представителей) на имя директора школы;
- академическая справка по результатам текущей и промежуточной аттестации за период, предшествующий уходу из школы.

3.3. Восстановление обучающегося в контингенте учащихся МБУ ДО ДМШ им.П.И.Чайковского производится приказом директора.

#### **4. Порядок перевода учащихся**

4.1. Учащиеся, освоившие в полном объеме учебный план текущего учебного года, переводятся в следующий класс приказом директора школы.

4.2. Учащиеся, показавшие высокие результаты в течение полугодия и выполнившие учебный план за полный учебный год, решением педагогического совета на основании ходатайства преподавателя, могут быть переведены в следующий класс.

4.3. В отдельных случаях с учетом индивидуальных способностей учащегося на основании заявления родителей (законных представителей) по решению педагогического совета, в порядке исключения, допускается повторное обучение ребенка в одном классе.

4.4. Перевод учащегося в школу из другого образовательного учреждения, реализующего образовательные программы соответствующего уровня, производится на основании заявления родителей (законных представителей), без экзаменов в тот же класс и отделение приказом директора школы при наличии свободных мест.

4.5. В случае выявления несоответствия уровню выбранной образовательной программы, школа предлагает родителям (законным представителям) переход на другую образовательную программу, либо продолжение обучения по профилю на класс ниже.

#### **5. Порядок оформления и предоставления документов на перевод учащегося**

5.1. При переводе учащегося родители (законные представители) должны предоставить следующие документы:

- академическую справку по результатам текущей и промежуточной аттестации за период обучения в другом образовательном учреждении;
- индивидуальный план учащегося (при наличии);
- заявление на имя директора ОУ;
- копию свидетельства о рождении.

5.2. При приёме учащегося в школу администрация Школы обязана ознакомить его и его родителей (законных представителей) с Уставом школы, Правилами внутреннего распорядка учащихся, другими локальными актами, регламентирующими организацию образовательного процесса в школе и непосредственно затрагивающими права и законные интересы учащихся и их родителей (законных представителей), лицензией на право осуществления образовательной деятельности.

5.3. Зачисление учащихся в школу оформляется приказом директора.