

Рассмотрено на заседании  
педагогического совета  
МБУ ДО г.о.Самара  
«ДМШ им.П.И.Чайковского».  
Протокол №1 от 01.11.2016 г.

«Утверждаю».  
Директор МБУ ДО г.о.Самара  
«ДМШ им.П.И.Чайковского»  
Бодрова В.А.  
Приказ №96 от 01.11.2016 г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ ТРУДОВОГО КОЛЛЕКТИВА МБУ ДО г.о.Самара «ДМШ им.П.И.Чайковского»**

### **1. Общие положения**

1.1. Для развития самоуправления в образовательном учреждении, расширения коллегиальных, демократических форм управления в решении вопросов, способствующих организации образовательного процесса, создается и действует орган самоуправления - Совет трудового коллектива школы.

1.2. Совет трудового коллектива (далее – Совет школы) Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования г.о.Самара «Детская музыкальная школа им.П.И.Чайковского» (далее - Совет) работает в тесном контакте с администрацией и общественными организациями образовательного учреждения и в соответствии с действующим законодательством и подзаконными актами:

- Конституцией Российской Федерации;
- Конвенцией ООН о правах ребенка;
- Законом Российской Федерации "Об образовании";
- указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации;
- типовым положением об образовательном учреждении;
- нормативными правовыми актами Министерства образования Российской Федерации;
- уставом образовательного учреждения и настоящим Положением.

1.3. Совет является лидирующим среди органов самоуправления образовательного учреждения.

1.4. Совет трудового коллектива – представительный орган работников, состоящий из двух представительств: представительство преподавателей, представительство административно-обслуживающего персонала.

1.5. Членами Совета являются заместители директора, руководители отделов и председатель профсоюзного комитета школы. Председателем Совета является директор школы.

1.6. Цель деятельности Совета трудового коллектива – защита прав и интересов работников школы по вопросам, отраженным в коллективном

договоре. Совет рассматривает вопросы управления учреждением в соответствии с установленной компетенцией (раздел третий настоящего Положения) на заседаниях.

1.7. Заседание Совета проводится не реже 2-х раз в учебном году. Один из членов совета ведет протокол заседания в Книге протоколов.

1.8. Решения Совета, принятые в пределах его компетенции в соответствии с законодательством РФ в области образования и утвержденные приказом по учреждению, обязательны для органов самоуправления и всех членов коллектива.

Все решения Совета своевременно доводятся до сведения всех членов коллектива, родителей (законных представителей) и учредителей.

## **2. Задачи Совета**

2.1. Реализация прав школы на автономию, самостоятельную финансово-хозяйственную деятельность, организацию образовательного процесса.

2.2. Организация управления учреждением на демократических началах.

2.3. Установление внутренних взаимосвязей органов самоуправления для организации и осуществления образовательного процесса.

2.4. Участие в управлении функционирования и развития инновационных авторских моделей, методическое обеспечение условий для организации образовательного процесса учреждения.

## **3. Функции Совета**

3.1. Принимает участие в разработке Устава, его обсуждении, решает вопрос о внесении в него необходимых изменений и дополнений; формировании правового поля деятельности учреждения (разработке или обсуждении локальных актов).

3.2. Обсуждает проекты решений об основных направлениях совершенствования и развития образовательного учреждения, о выборе дополнительных и индивидуальных учебных дисциплин и курсов в соответствии с направлением образовательного процесса, заявленным в Уставе.

3.3. Обсуждает вопросы укрепления и развития материально-технической базы учреждения в соответствии с современными требованиями к организации образовательного процесса.

3.4. При необходимости создает временные или постоянные комиссии (рабочие группы) для решения вопросов самоуправления, устанавливает и утверждает их положения.

3.5. Поддерживает общественные инициативы по совершенствованию и развитию обучения и воспитания, творческие поиски педагогических работников в организации опытно-экспериментальной работы.

3.6. Рассматривает пути взаимодействия учреждения с научно-исследовательскими, производственными организациями, добровольными обществами, ассоциациями, творческими союзами, другими государственными (или негосударственными) общественными институтами с целью создания необходимых условий для разностороннего развития личности обучающихся и профессионального роста педагогов.

3.7. Председатель Совета представляет интересы школы в государственных, общественных органах, в соответствующих организациях, а также, наряду с родителями (законными представителями), интересы обучающихся, обеспечивая социально-правовую защиту несовершеннолетних.

#### **4. Права и ответственность Совета**

4.1. Член Совета может потребовать обсуждения любого вопроса, если его предложение поддержит треть членов всего состава Совета.

4.2. При рассмотрении любого вопроса Совет может создавать временные комиссии с привлечением специалистов.

4.3. Совет может обратиться к учредителю за разъяснениями управленческих решений руководства учреждения.

4.4. Совет имеет право внесения предложений по совершенствованию работы других органов самоуправления.

4.5. Совет школы несет ответственность:

- за соответствие принятых решений действующему законодательству РФ в области образования;
- реализацию принятых решений;
- организацию оптимальных условий пребывания обучающихся в образовательном учреждении.

#### **5. Документация Совета**

5.1. Совет разрабатывает план работы, ведет протоколы заседаний, составляет отчеты о работе.

5.2. Руководство школы организует хранение документации Совета.